島根大学地域人材育成コース修了認定証書取得見込証明書

発行申請書（教育学部以外）

　年　　　月　　　日

島根大学長　　大谷　浩　　殿

このことについて、下記のとおり申請いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | ﾌﾘｶﾞﾅ  氏　名 |  |
| 学生番号 |  |
| 所属学部 |  |
| 所属学科・コース |  |
| 電話番号 |  |
| E-Mail |  |
| ※書類の不備等で連絡することがありますので、必ず申請者本人と連絡が取れる連絡先を記入してください。 | | |
| 必要部数 | 枚 | ※同時に応募できるのは最大で3社であるため、発行できるのは最大で3枚です。 |
| 提出先企業 |  | |
| 備考 |  | |

※必要事項を記入後、下記問合せ先まで提出してください。

※提出の際には、**「チェックシート」**及び**最新の「学業成績証明書」**を併せて提出してください。

※本申請に関する問合せ先

　　【学生センター1階　学務課各学部担当】

・法文学部担当　　　　　　TEL：0852-32-6121　Mail：sad-gakumu01@office.shimane-u.ac.jp

・人間科学部担当　　　　　TEL：0852-32-6333　Mail：sad-gakumu021@office.shimane-u.ac.jp

・総合理工学部担当　　　　TEL：0852-32-6255　Mail：sad-gakumu03@office.shimane-u.ac.jp

・生物資源科学部担当　　　TEL：0852-32-6256　Mail：sad-gakumu04@office.shimane-u.ac.jp

島根大学地域人材育成コース修了認定証書取得見込証明書　チェックシート（教育学部以外）

各学部の「履修の手引」等（法文学部は別途指定する授業科目一覧表）に基づき、地域人材育成コース修了要件とされている必要単位数を確認の上、修得した授業科目名、修得単位数、修得単位数（合計）を記載してください（下記URLまたはQRコードからも参照できますが、入学年度で修了要件が異なる場合がありますので，自分の入学年度の履修の手引等もあわせて確認してください）。

~~~~<https://www.reg-collab.shimane-u.ac.jp/CRE/ForStudents.html>

**１．「ベースストーン（BS）科目」単位修得状況**

※見込証明書発行にあたり、必要単位数の修得が必須となります。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目区分 | 修得した授業科目名 | 修得単位数 | 修得単位数  （合計） |
| 教養育成科目 |  |  |  |
| 専門教育科目 |  |  |

**２．「キャップストーン（CS）科目」単位修得状況**

※見込証明書発行にあたり、必要単位数の修得が必須となります。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目区分 | 修得した授業科目名 | 修得単位数 | 修得単位数  （合計） |
| 教養育成科目 |  |  |  |
| 専門教育科目 |  |  |

**３．「地域貢献インターンシップ」単位修得状況**

　　※見込証明書申請時点で単位未修得の場合は、別紙計画書を提出してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目区分 | 修得した授業科目名 | 修得単位数 | 修得単位数  （合計） |
| 教養育成科目 |  |  |  |
| 専門教育科目 |  |  |

**４．地域人材育成コース生プロジェクト、キャリアデザインプログラムプロジェクト活動状況**

※修了要件には含まれていませんが、活動実績があれば記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 分類 | 参加したプロジェクト名 |
| 地域人材育成コース生プロジェクト |  |
| キャリアデザインプログラムプロジェクト |  |

別紙

地域貢献インターンシップ　単位修得計画書

氏名

学生番号

所属学部

所属学科・コース

地域人材育成コース修了要件とされている「地域貢献インターンシップ」に関する授業科目の単位修得について、以下のとおり計画しています。

|  |
| --- |
| 【修得予定授業科目名・単位数】 |
| 【修得予定時期】 |
| 【３年次までに修得できなかった理由】 |
| 【単位修得にあたっての目標（該当授業を履修する目的、身につけたいスキルなど）】 |